



Rimini, 29/11/2021

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE PIATTAFORMA GPA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. 76/2020 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO E ASSISTENZA IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DI SOCIETA’ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA IN HOUSE PROVIDING  
CIG 8998548CB6**

**Codice Procedura APTERADIM#0021**

Si rende noto che Apt Servizi s.r.l., amministrazione aggiudicatrice con sede legale a Bologna in Viale Aldo Moro n.62 e sede operativa a Rimini in Piazzale Federico Fellini n.3, P.I./C.F. 01886791209, sito Internet [www.aptservizi.com](http://www.aptservizi.com); PEC [bandi@pec.aptservizi.com](mailto:bandi@pec.aptservizi.com), in base alle necessità legate al piano 2022, intende svolgere la presente indagine di mercato finalizzata all’acquisizione di preventivi per l’affidamento diretto dei servizi di cui all’oggetto, come meglio indicato di seguito.

Apt Servizi s.r.l. è una società a partecipazione pubblica *in house providing* della Regione Emilia-Romagna.

La procedura di affidamento sarà svolta mediante l’utilizzo della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa da valutare ai fini di un affidamento diretto da porre in essere ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a), d.l. 76/2020 e ss.mm.ii. L’Amministrazione si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui nessun preventivo soddisfi gli elementi di valutazione indicati nel prosieguo del presente avviso.

**OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

Servizio di consulenza del lavoro e assistenza in materia di amministrazione del personale di società a partecipazione pubblica *in house providing*.

Gli adempimenti connessi ai servizi richiesti e le modalità di esecuzione degli stessi sono richiamati nel capitolato prestazionale allegato al presente avviso e disponibile sulla piattaforma GPA.



Nel rispetto dell'art. 51, comma 1, del Codice l'appalto è costituito da un unico lotto, poiché è caratterizzato da una sostanziale omogeneità delle prestazioni in stretta correlazione fra loro e, pertanto, non sussistono ragioni di convenienza economica e di efficienza che giustifichino la suddivisione delle prestazioni medesime in lotti funzionali, che potrebbe comportare un aggravio nella gestione di più operatori economici aggiudicatari in capo agli uffici dell'Amministrazione.

### **DURATA**

L'affidamento avrà inizio dal momento della stipula del contratto fino al 31/12/2022. L'amministrazione si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo annuale, fino ad un massimo di 3 (tre) anni (2023, 2024 e 2025) alle medesime condizioni normo-economiche dell'affidamento principale.

### **VALORE DELL'APPALTO**

Il valore complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35, co. 4 del D.Lgs. 50/2016, è pari ad € 72.000,00 (settantaduemila/00) oltre oneri ed IVA suddiviso come segue:

<b>Durata dell'appalto</b>	<b>Valore del servizio</b>	
Dalla stipula fino al 31/12/2022	€ 18.000,00 oltre oneri e IVA	
Opzione di rinnovo per l'anno 2023	€ 18.000,00 oltre oneri e IVA	
Opzione di rinnovo per l'anno 2024	€ 18.000,00 oltre oneri e IVA	
Opzione di rinnovo per l'anno 2025	€ 18.000,00 oltre oneri e IVA	
<b>Totale appalto</b>		<b>€ 72.000,00</b>

**ATTENZIONE:** Sono ammesse alla procedura solo offerte al ribasso che non superino il valore stimato del servizio fino al 31/12/2022, escluse le opzioni di rinnovo e al netto di oneri e IVA, ossia € 18.000,00.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, il costo della manodopera non viene stimato ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.



Il servizio sarà svolto principalmente fuori dalle sedi della stazione appaltante e sarà effettuato esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente della stazione appaltante. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pertanto pari a € 0,00 (zero).

## **CRITERI DI AMMISSIONE**

La partecipazione alla procedura è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 che **dimostrino con adeguata documentazione** il possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti generali**

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 od altre cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione;

### **Requisiti di idoneità professionale**

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura con oggetto sociale corrispondente alla materia oggetto dell'appalto;  
Nel caso di soggetti non tenuti a tale iscrizione (studi professionali o professionisti), ciò dovrà essere espressamente attestato in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentate del concorrente.
- iscrizione del referente del contratto presso l'albo dei consulenti del lavoro a norma della legge 11 gennaio 1979, n. 12 da almeno 10 anni, ovvero iscrizione ad ordine professionale autorizzato all'esercizio dell'attività;

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- esecuzione nell'ultimo triennio (dall'1/11/2018 al 31/10/2021) di attività professionali analoghe a quelle oggetto della presente procedura di importo complessivo non inferiore ad € 54.000,00 (euro cinquantaquattromila/00).

In caso di offerta presentata da Associazione tra Professionisti o da Società tra Professionisti dovrà essere indicato il nominativo del Professionista/Socio/Associato che svolgerà il servizio al quale dovranno fare riferimento le competenze ed esperienze professionali sopra richieste.

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto, nonché di subappaltare in tutto o in parte il servizio oggetto della presente procedura, in considerazione delle peculiarità



dei servizi in oggetto, richiedenti prestazioni da svolgere direttamente e personalmente dal soggetto affidatario.

## **PIATTAFORMA GPA – REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO**

La procedura di affidamento si svolgerà attraverso l'utilizzazione della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), mediante la quale verranno gestite la fase di raccolta dei preventivi, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni ai sensi dell'art. 40 d.lgs. 50/2016, come meglio dettagliato all'interno del presente avviso.

Per poter procedere all'invio del preventivo relativo alla presente indagine di mercato questo operatore economico dovrà:

- **registrarsi** sulla piattaforma GPA all'indirizzo **gpa.appaltiamo.eu**, selezionando dal menù nella parte alta dell'homepage la voce **Registrati** e completando la procedura guidata di registrazione cliccando in corrispondenza della voce **Procedi alla registrazione** all'interno del box **Sei un operatore economico**. Al termine della procedura di registrazione le credenziali di accesso alla piattaforma saranno inviate all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico;

gli operatori già iscritti alla piattaforma [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com) potranno effettuare il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni riportate al paragrafo n. 4 del manuale d'uso scaricabile al seguente link: [https://gpa.appaltiamo.eu/docs/Manuale%20GPA%20\\_OE.pdf](https://gpa.appaltiamo.eu/docs/Manuale%20GPA%20_OE.pdf)

- in occasione del primo accesso, **completare la procedura di accreditamento alla piattaforma**, seguendo i passaggi guidati all'interno della piattaforma; una volta effettuato l'accreditamento alla piattaforma, l'operatore economico potrà operare all'interno del portale per tutta la durata della validità dell'accreditamento;
- attendere la notifica dell'esito positivo dell'accreditamento, **necessario per poter presentare offerta**, che sarà inviata sia all'indirizzo PEC dell'operatore economico, sia all'indirizzo e-mail del referente registrato;
- dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, cercare la procedura all'interno della sezione **Procedure in scadenza** dell'homepage dell'operatore economico;
- cliccare sul pulsante **Partecipa** nella pagina di riepilogo dei dettagli della procedura per presentare la propria offerta.

Nella homepage della piattaforma GPA all'interno della sezione “Hai bisogno di aiuto?” è pubblicato il manuale di utilizzo della piattaforma GPA per gli operatori economici.



## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati registrati in piattaforma e accreditati alla stessa dovranno presentare il proprio preventivo mediante la piattaforma GPA

**entro le ore 12.00 del giorno 22/12/2021**

Il caricamento del preventivo dovrà avvenire seguendo la procedura guidata di caricamento dei documenti.

### BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

All'interno della busta telematica “Busta amministrativa” dovranno essere caricati i seguenti documenti:

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Per la redazione della presente dichiarazione utilizzare preferibilmente l'Allegato A presente in piattaforma e **allegare la documentazione** a conferma del punto 6.

- **CODICE PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n. 157 del 17/02/2016 dell'Autorità medesima. La mancata produzione del PASSOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione e non sarà neppure oggetto di integrazione. Ai fini della effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti, l'operatore economico che non abbia presentato in gara il PASSOE e che risulti affidatario dovrà consegnarlo all'Amministrazione in una fase successiva e comunque prima della stipula del contratto, a pena di revoca dell'affidamento. Informazioni sulla creazione del PASSOE sono disponibili al seguente link: AVC Pass - [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)
- **MODELLO 1 - Dichiarazione enti prev.li e tracciabilità fin.ria**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico.

### BUSTA TELEMATICA “BUSTA PREVENTIVO”

All'interno della busta telematica “Busta preventivo” dovrà essere caricata l'**OFFERTA TECNICA PREVENTIVO**, sottoscritta con firma digitale, contenente l'elenco dei servizi offerti e le modalità di esecuzione degli stessi esposti anche in considerazione degli elementi di valutazione descritti nella sezione “Criteri di affidamento” del presente avviso.



Si rammenta che sono ammesse alla procedura solo offerte nette al ribasso che non superino il valore stimato dell'appalto pari ad € 18.000,00.

Nel preventivo l'operatore economico dovrà indicare il prezzo offerto per l'esecuzione del servizio e non la percentuale di ribasso.

Il caricamento del preventivo dovrà avvenire seguendo la procedura guidata di caricamento dei documenti.

L'elenco della documentazione presentata potrà essere verificato dall'operatore economico all'interno del documento PDF "**Conferma di partecipazione**" scaricato dalla piattaforma. Ai fini della presentazione del preventivo, il suddetto file dovrà essere sottoscritto digitalmente e ricaricato su GPA ai fini della conferma della propria partecipazione.

Si precisa che il file generato automaticamente dalla piattaforma non dovrà essere in alcun modo modificato, così come non dovrà essere variata la sua denominazione. Una volta ricaricato il file di riepilogo dell'offerta sottoscritto digitalmente, sarà necessario cliccare sul pulsante **Conferma** per inviare il preventivo.

\*\*\*

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione dei preventivi entro il termine predetto.

Non saranno presi in considerazione preventivi pervenuti oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviati nel rispetto delle modalità sopra indicate.

## **CRITERI DI AFFIDAMENTO**

La scelta della migliore offerta tra quelle pervenute nelle modalità indicate e da parte degli operatori economici in possesso dei requisiti e delle capacità richieste, avverrà a seguito di una valutazione condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

1. Maggiore esperienza nei servizi di consulenza e assistenza in materia di amministrazione del personale e consulenza professionale in materia di contrattazione collettiva e costi del lavoro, presso enti pubblici, aziende pubbliche e/o società a partecipazione pubblica in house providing;



2. Metodo organizzativo per la gestione del servizio di elaborazione buste paga e delle attività connesse, con particolare riferimento alla raccolta, alla elaborazione dati e alla gestione della loro riservatezza;
3. Modalità organizzative per lo svolgimento dell'attività di consulenza professionale in materia di amministrazione del personale, contrattazione collettiva, costi del lavoro;
4. Qualità della struttura organizzativa dedicata agli adempimenti oggetto della gara e garanzie generali (certificazioni, attestazioni, rating di legalità), con particolare riferimento ai componenti del team di lavoro sotto il profilo dell'esperienza maturata, del numero di dipendenti destinato all'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento e della stabilità del loro rapporto d'impiego;
5. Economicità complessiva dei servizi richiesti.

## CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare tramite piattaforma GPA, all'interno della sezione **Comunicazioni** della procedura di gara, entro e non oltre il **17/12/2021 ore 16:00**.

In considerazione della tipologia del servizio oggetto dell'appalto non è previsto il sopralluogo.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Rita Boselli.

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma GPA e sul sito istituzionale [www.aptservizi.com](http://www.aptservizi.com) nella sezione Bandi di gara e Richiesta di offerta.

È possibile ottenere assistenza tecnica relativa all'utilizzo della piattaforma GPA:

- tramite il servizio di "Ticket assistenza", accessibile (dopo aver effettuato il login alla piattaforma) dal menù "Hai bisogno di aiuto";
- tramite PEC all'indirizzo [gpa.gare@pec.it](mailto:gpa.gare@pec.it)
- telefonicamente al numero **0461/1637569**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (esclusi i giorni festivi).

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Informiamo che i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento sono svolti nel rispetto delle leggi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è APT Servizi srl a cui potrà rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti, scrivendo a



[privacy@aptservizi.com](mailto:privacy@aptservizi.com) oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) [dpo@aptservizi.com](mailto:dpo@aptservizi.com).

Informativa completa disponibile su <https://www.aptservizi.com/azienda/privacy/>

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rita Boselli

*firmato digitalmente*

In allegato (su GPA):

- Capitolato prestazionale
- Allegato A Dichiarazione sostitutiva requisiti di partecipazione
- Mod.1 Dichiarazione enti prev.li e tracciabilità finanziaria