



Rimini, 16/03/2021

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE PIATTAFORMA
GPA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI
PROGETTAZIONE TECNICA EVENTO MOTOR VALLEY FEST 2021,
AI SENSI DELL’ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. 76/2020
(CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 120/2020)
CIG ZE03106E4B**

Codice Procedura APTERADIM#0014

Si rende noto che Apt Servizi s.r.l., amministrazione aggiudicatrice con sede legale a Bologna in Viale Aldo Moro n.62 e sede operativa a Rimini in Piazzale Federico Fellini n.3, P.I./C.F. 01886791209, sito Internet www.aptservizi.com; PEC bandi@pec.aptservizi.com, in base alle necessità di cui al “Piano 2021 – proposte esecutive di marketing e promozione turistica”, intende svolgere la presente indagine di mercato finalizzata all’acquisizione di preventivi per l’affidamento diretto del servizio di progettazione tecnica dell’evento Motor Valley Fest edizione 2021.

La procedura di affidamento sarà svolta mediante l’utilizzo della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa da valutare ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a), d.l. 76/2020. L’Amministrazione si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui nessun preventivo soddisfi gli elementi di valutazione indicati nel prosieguo del presente avviso

Oggetto dell’affidamento: Progettazione del MotorValleyfest 2021 -1/4 Luglio Modena, inclusa la produzione di tutta la documentazione tecnica funzionale alla presentazione c/o le Commissioni di pubblico spettacolo, Vigili del Fuoco, Prefettura, Questura e Sovrintendenza Beni culturali, piano igienico sanitario e quant’altro.

Le caratteristiche tecniche e le modalità di esecuzione del servizio oggetto di affidamento sono dettagliate nel capitolato tecnico allegato al presente avviso e disponibile sulla piattaforma GPA.

Il servizio è unitario, non suddiviso in lotti.



Durata: l'affidamento avrà inizio dal momento della stipulazione del contratto fino al termine di esecuzione dei lavori.

Il servizio dovrà essere propedeutico alla realizzazione del MVF 2021. Causa pandemia COVID19 si è reso necessario posticipare i termini di realizzazione del servizio dall'ultimo trimestre 2020 al primo semestre 2021.

Valore dell'appalto: il valore complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35, co. 4 del D.Lgs. 50/2016, è pari ad € 23.000,00 (ventitremila/00) oltre oneri ed IVA.

ATTENZIONE: Sono ammesse alla procedura solo offerte al ribasso che non superino il valore stimato del servizio, al netto di oneri e IVA.

Il costo stimato della manodopera, ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016, è pari a € 16.000,00 (sedecimila/00) oltre oneri ed IVA.

Le prestazioni oggetto dell'affidamento sono di natura intellettuale.

Il servizio sarà svolto fuori dalle sedi della stazione appaltante e sarà effettuato esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente della stazione appaltante. I costi della sicurezza (costi delle misure preventive e protettive dai rischi interferenziali contenuti nel DUVRI) - sono pertanto pari a € 0,00 (zero).

Criteri di selezione: per la partecipazione alla procedura sono richieste competenze tecniche e professionali dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico.

L'operatore economico che vuole ricorrere al subappalto deve indicarlo in fase di offerta.

La possibilità di subappaltare il servizio deve avvenire nei limiti di cui all'art. 105, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

PIATTAFORMA GPA – REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO

La procedura di affidamento si svolgerà attraverso l'utilizzazione della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), mediante la quale verranno gestite la fase di raccolta dei preventivi, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni ai sensi dell'art. 40 d.lgs. 50/2016, come meglio dettagliato all'interno del presente avviso.



Per poter procedere all'invio del preventivo relativo alla presente indagine di mercato questo operatore economico dovrà:

- **registrarsi** sulla piattaforma GPA all'indirizzo **gpa.appaltiamo.eu**, selezionando dal menù nella parte alta dell'homepage la voce **Registrati** e completando la procedura guidata di registrazione cliccando in corrispondenza della voce **Procedi alla registrazione** all'interno del box **Sei un operatore economico**. Al termine della procedura di registrazione le credenziali di accesso alla piattaforma saranno inviate all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico;

gli operatori già iscritti alla piattaforma www.gestioneprocedureacquisto.com potranno effettuare il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni riportate al paragrafo n. 4 del manuale d'uso scaricabile al seguente link:
https://gpa.appaltiamo.eu/docs/Manuale%20GPA%20_OE.pdf

- in occasione del primo accesso, **completare la procedura di accreditamento alla piattaforma**, seguendo i passaggi guidati all'interno della piattaforma; una volta effettuato l'accredimento alla piattaforma, l'operatore economico potrà operare all'interno del portale per tutta la durata della validità dell'accredimento;
- attendere la notifica dell'esito positivo dell'accredimento, **necessario per poter presentare offerta**, che sarà inviata sia all'indirizzo PEC dell'operatore economico, sia all'indirizzo e-mail del referente registrato;
- dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, cercare la procedura all'interno della sezione **Inviti** del menù **Procedure**;
- cliccare sul pulsante **Partecipa** nella pagina di riepilogo dei dettagli della procedura per presentare la propria offerta.

Nella homepage della piattaforma GPA all'interno della sezione "Hai bisogno di aiuto?" è pubblicato il manuale di utilizzo della piattaforma GPA per gli operatori economici.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici registrati nella piattaforma e accreditati alla stessa dovranno presentare il proprio preventivo mediante la piattaforma GPA

entro le ore 10.0 del giorno 31/03/2021

L'offerta caricata sulla piattaforma dall'operatore economico dovrà contenere i seguenti documenti:



1. **DGUE – Documento di Gara unico Europeo**, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico (utilizzare il modello A allegato al presente avviso).

Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero pari o inferiore a quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

2. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** (da rendere, in particolare ai fini dell'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, al d.l. 14 dicembre 2019 n. 135 e alla l. 14 giugno 2019 n. 55) sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale, nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima.

Per la redazione della presente dichiarazione utilizzare il MODELLO B allegato.

3. **OFFERTA TECNICA PREVENTIVO**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico, predisposta secondo le indicazioni del Capitolato tecnico e completa della documentazione in esso descritta.

Nel preventivo l'operatore economico dovrà indicare il prezzo offerto per l'esecuzione del servizio;

Il caricamento del preventivo dovrà avvenire seguendo la procedura guidata di caricamento dei documenti.

4. **MODELLO 1**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico.

L'elenco della documentazione presentata potrà essere verificato dall'operatore economico all'interno del documento PDF "**Conferma di partecipazione**" scaricato dalla piattaforma. Ai fini della presentazione del preventivo, il suddetto file dovrà essere sottoscritto digitalmente e



ricaricato su GPA ai fini della conferma della propria partecipazione.

Si precisa che il file generato automaticamente dalla piattaforma non dovrà essere in alcun modo modificato, così come non dovrà essere variata la sua denominazione. Una volta ricaricato il file di riepilogo dell'offerta sottoscritto digitalmente, sarà necessario cliccare sul pulsante **Conferma** per inviare il preventivo.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione dei preventivi entro il termine predetto.

Non saranno presi in considerazione preventivi pervenuti oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviati nel rispetto delle modalità sopra indicate.

Criteria di affidamento

La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una valutazione condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

- 1 Competenza, efficienza, esperienza e affidabilità del concorrente (Curriculum/curricula - documentazione competenze tecnico professionali);
- 2 Modalità di realizzazione del servizio (relazione tecnica);
- 3 Economicità complessiva del servizio (offerta economica - congruità del prezzo rispetto alla qualità dei servizi/ forniture/prestazioni proposte).

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare tramite piattaforma GPA, all'interno della sezione **Comunicazioni** della procedura di gara, entro le **ore 10.00 del 29/03/2021**.

Il Responsabile Unico del Procedimento designato per la presente procedura è la Dott.ssa Rita Boselli

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma GPA e sul sito istituzionale www.aptservizi.com nella sezione Bandi di gara e Richiesta di offerta.

È possibile ottenere assistenza tecnica relativa all'utilizzo della piattaforma GPA:

- tramite PEC all'indirizzo gpa.gare@pec.it



- telefonicamente al numero **0461/1637569**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (esclusi i giorni festivi).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Informiamo che i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento sono svolti nel rispetto delle leggi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è APT Servizi srl a cui potrà rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti, scrivendo a privacy@aptservizi.com oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) dpo@aptservizi.com.

Informativa completa disponibile su <https://www.aptservizi.com/azienda/privacy/>

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rita Boselli

firmato digitalmente

In allegato (su GPA):

- capitolato tecnico;
- modello A - DGUE
- modello B – Dichiarazione integrativa
- mod.1 Autocertificazione