



Rimini, 25/02/2021

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE PIATTAFORMA GPA, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A), DEL D.L. 76/2020 (CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 120/2020) PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI AGENZIA DI MEDIA E PUBLIC RELATION, COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA – DESTINAZIONE EMILIA ROMAGNA NEL MERCATO UK - CIG 85696803A7

Codice Procedura APTERADIM#0004

Si rende noto che Apt Servizi s.r.l., amministrazione aggiudicatrice con sede legale a Bologna in Viale Aldo Moro n.62 e sede operativa a Rimini in Piazzale Federico Fellini n.3, P.I./C.F. 01886791209, sito Internet www.aptservizi.com; PEC bandi@pec.aptservizi.com, in base alle necessità di cui al “*Piano 2021 - proposte esecutive di marketing e promozione turistica*” intende svolgere la presente indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto dei Servizi di agenzia di Media e Public Relation, comunicazione estero e Ufficio Stampa per la destinazione Emilia Romagna nel mercato UK.

La procedura di affidamento sarà svolta mediante l'utilizzo della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa da valutare ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), d.l. 76/2020. L'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui nessun preventivo soddisfi gli elementi di valutazione indicati nel prosieguo del presente avviso.

Oggetto dell'appalto: le caratteristiche tecniche dei servizi di cui sopra e le modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono dettagliate nel capitolato tecnico prestazionale allegato al presente avviso e disponibile sulla piattaforma GPA. Il servizio è unitario, non suddiviso in lotti.



Durata: l'appalto avrà inizio dal momento della stipulazione del contratto fino al 31 dicembre 2021. Ai sensi dell'articolo 35, co. 4, del Codice dei contratti pubblici, l'Amministrazione si riserva la facoltà di n. 1 (uno) eventuale rinnovo annuale del contratto alle medesime condizioni normo-economiche del contratto originario

Valore dell'affidamento: il valore complessivo stimato dell'affidamento, ai sensi dell'art. 35, co. 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è pari ad € 74.600,00 oltre IVA ed oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso; esso è determinato come segue:

Durata contratto	Valore stimato del servizio
Dalla stipula del contratto fino al 31/12/2021	€ 37.300,00 oltre oneri e IVA
Opzione di rinnovo per il secondo anno (2022)	€ 37.300,00 oltre oneri e IVA

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016, l'importo a base di gara comprende gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi di manodopera che la stazione appaltante ha stimato complessivamente pari a 19.000,00 (diciannovemila/00) oltre IVA se dovuta.

Le prestazioni oggetto dell'affidamento sono di natura intellettuale.

Il servizio sarà svolto fuori dalle sedi della stazione appaltante e sarà effettuato esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente della stazione appaltante. I costi della sicurezza da interferenze – DUVRI - sono pertanto pari a € 0,00 (zero).

Sono ammesse solo offerte al ribasso che non superino il valore stimato del servizio per la durata certa di un anno, al netto di oneri e IVA.



REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare richiesta di invito gli operatori economici in possesso dei seguenti **requisiti di qualificazione**:

- 1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;
- 2) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;
- 3) Avere realizzato nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso (2019-2018-2017) tre campagne di comunicazione e media relation nel mercato target per un amministrato (inteso come investimento al netto della manodopera e degli oneri di sicurezza) complessivamente non inferiore a € 37.300, cada campagna cada anno.

In caso di RTI, i requisiti di cui ai punti 1) e 2) dovranno essere posseduti da tutte le imprese costituenti il RTI.

Il requisito di cui al punto 3) dovrà essere posseduto:

- in caso di RTI orizzontale, dal RTI nel suo complesso, dovendo comunque la capogruppo mandataria possedere tale requisito ed eseguire le prestazioni oggetto di affidamento in misura maggioritaria;
- in caso di RTI verticale, dalla mandataria.

In caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le dichiarazioni concernenti il possesso del requisito di cui al punto 1) dovranno essere rese almeno dal consorzio, mentre le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di cui al punto 2) dovranno essere redatte anche dai soggetti indicati dal consorzio quali esecutori dei lavori in caso di aggiudicazione. Il requisito di cui al punto 3) potrà essere dimostrato secondo quanto disposto dall'art. 47, co. 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

PIATTAFORMA GPA – REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO

Apt Servizi srl • Società costituita dalla Regione Emilia Romagna, Unioncamere e C.C.I.A.A. dell'Emilia Romagna
Cap. Soc € 260.000,00 i.v. • N° di Iscr. R.I. e REA di Bologna • C.F. / P.I. 01886791209 – Codice IPA: APTSS

Sede legale: Viale Aldo Moro, 62 • I - 40127 Bologna • Tel. +39 051 4202611
Sede operativa: P.le Federico Fellini, 3 • I - 47921 Rimini • Tel. +39 0541 430111

<http://www.aptservizi.com> • pec: aptservizi@pec.aptservizi.com



La procedura di affidamento si svolgerà attraverso l'utilizzazione della piattaforma telematica GPA (<https://gpa.appaltiamo.eu>), mediante la quale verranno gestite la fase di raccolta dei preventivi, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni ai sensi dell'art. 40 d.lgs. 50/2016, come meglio dettagliato all'interno del presente avviso.

Per poter procedere all'invio del preventivo relativo alla presente indagine di mercato questo operatore economico dovrà:

- **registrarsi** sulla piattaforma GPA all'indirizzo **gpa.appaltiamo.eu**, selezionando dal menù nella parte alta dell'homepage la voce **Registrati** e completando la procedura guidata di registrazione cliccando in corrispondenza della voce **Procedi alla registrazione** all'interno del box **Sei un operatore economico**. Al termine della procedura di registrazione le credenziali di accesso alla piattaforma saranno inviate all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico;

gli operatori già iscritti alla piattaforma www.gestioneprocedureacquisto.com potranno effettuare il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni riportate al paragrafo n. 4 del manuale d'uso scaricabile al seguente link: https://gpa.appaltiamo.eu/docs/Manuale%20GPA%20_OE.pdf

- in occasione del primo accesso, **completare la procedura di accreditamento alla piattaforma**, seguendo i passaggi guidati all'interno della piattaforma; una volta effettuato l'accreditamento alla piattaforma, l'operatore economico potrà operare all'interno del portale per tutta la durata della validità dell'accreditamento;
- attendere la notifica dell'esito positivo dell'accreditamento, **necessario per poter presentare offerta**, che sarà inviata sia all'indirizzo PEC dell'operatore economico, sia all'indirizzo e-mail del referente registrato;

NOTA BENE

Solo gli **operatori economici stranieri** che non dispongono di una casella di posta elettronica certificata potranno operare comunque sulla piattaforma GPA, utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica.

- dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, cercare la procedura all'interno della sezione **Inviti** del menù **Procedure**;
- cliccare sul pulsante **Partecipa** nella pagina di riepilogo dei dettagli della procedura per presentare la propria offerta.



Nella homepage della piattaforma GPA all'interno della sezione "Hai bisogno di aiuto?" è pubblicato il manuale di utilizzo della piattaforma GPA per gli operatori economici.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici registrati nella piattaforma e accreditati alla stessa dovranno presentare il proprio preventivo e la documentazione seguente, **redatti tassativamente in lingua italiana o inglese**, mediante la piattaforma GPA

entro le ore 10.00 del giorno 10/03/2021

L'offerta caricata sulla piattaforma dall'operatore economico dovrà contenere i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione possesso requisiti di partecipazione**, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico (utilizzare il modello Allegato 1 del presente avviso)
2. **DGUE – Documento di Gara unico Europeo**, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico (utilizzare il modello A allegato al presente avviso). Il DGUE allegato dall'Amministrazione prevede in evidenza alcune parti che non devono essere compilate. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare dettagliatamente il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero pari o inferiore a quattro soci se si tratta di altro tipo di



società o consorzio.

3. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** (da rendere, in particolare ai fini dell'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, al d.l. 14 dicembre 2019 n. 135 e alla l. 14 giugno 2019 n. 55) sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale, nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima.

Per la redazione della presente dichiarazione utilizzare il MODELLO B presente in piattaforma.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese:

Il DGUE e la dichiarazione di cui al punto 3) dovranno essere compilate e sottoscritte digitalmente da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del d.lgs 50/2016:

Il DGUE, parti II e III, deve essere compilato e sottoscritto digitalmente anche dalle imprese consorziate che diverranno esecutrici della prestazione.

4. **PREVENTIVO**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico, composto da tutti gli elaborati, indicati e descritti nello specifico punto del capitolato tecnico prestazionale.

5. **CODICE PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità medesima.

La mancata produzione del PASSOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione e non sarà neppure oggetto di integrazione.

Ai fini della effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti, l'operatore economico che non abbia presentato in gara il PASSOE e che risulti affidatario dovrà consegnarlo all'Amministrazione in una fase successiva e comunque prima della stipula del contratto, a pena di revoca dell'affidamento.

Informazioni sulla creazione del PASSOE sono disponibili al seguente link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico>

In caso di difficoltà potete contattare l'Autorità Nazionale Anticorruzione al nr. +39 06 62289571 che fornirà supporto anche in lingua inglese.



Il caricamento dei documenti dovrà avvenire seguendo la procedura guidata.

L'elenco della documentazione presentata potrà essere verificato dall'operatore economico all'interno del documento PDF "**Conferma di partecipazione**" scaricato dalla piattaforma. Ai fini della presentazione del preventivo, il suddetto file dovrà essere sottoscritto digitalmente e ricaricato su GPA ai fini della conferma della propria partecipazione.

Si precisa che il file generato automaticamente dalla piattaforma non dovrà essere in alcun modo modificato, così come non dovrà essere variata la sua denominazione. Una volta ricaricato il file di riepilogo dell'offerta sottoscritto digitalmente, sarà necessario cliccare sul pulsante **Conferma** per inviare il preventivo.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione dei preventivi entro il termine predetto.

Non saranno presi in considerazione preventivi pervenuti oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviati nel rispetto delle modalità sopra indicate.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una valutazione condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

1. Efficacia, adeguatezza, completezza, innovatività, originalità della strategia di comunicazione, e del piano delle attività: saranno valutati l'elaborato *Visioning del cliente* (aspettative, obiettivi, identità, punti di forza, criticità) e *Analisi sintetica del mercato, degli scenari mediatici e dei competitor*; l'elaborato *Strategia generale di media & public relation e ufficio stampa* (obiettivi, concept, tattiche, target, media più efficaci, messaggi chiave per target, ecc.); l'elaborato *Piano annuale delle attività*.
2. Qualità complessiva dell'agenzia, livello di esperienza e competenza dell'agenzia e del team di progetto: saranno valutati: esperienza nel settore comunicazione, PR, MR, ufficio stampa e nella gestione di campagne di promozione turistica per DMO; conoscenza del mercato target, del settore comunicazione e media nel mercato target, solidità della rete contatti con i media tradizionali e new media, con le redazioni dei



media locali e nazionali, con free-lance e influencer; qualità professionale ed articolazione del team di progetto. I documenti oggetto di valutazione di questo punto sono: profilo/curriculum aziendale, portfolio clienti, case history, organigramma del team di progetto e curricula dei membri;

3. Efficacia ed utilità di servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quanto richiesto relativamente al servizio di base nel capitolato tecnico prestazionale: sarà valutato l'elaborato *Piano annuale delle attività*

4. Economicità complessiva dei servizi

L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa risulti congrua e conveniente per l'Amministrazione stessa.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare tramite piattaforma GPA, all'interno della sezione **Comunicazioni** della procedura di gara, entro e non oltre il 05/03/2021.

Il Responsabile Unico del Procedimento designato per la presente procedura è Rita Boselli.

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma GPA e sul sito aziendale della stazione appaltante www.aptservizi.com, nella sezione Azienda – sub-sezione Bandi di gara e Richiesta di Offerta il giorno 25/02/2021.

È possibile ottenere assistenza tecnica relativa all'utilizzo della piattaforma GPA:

- tramite PEC all'indirizzo gpa.gare@pec.it
- telefonicamente al numero 0461/1637569, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (esclusi i giorni festivi).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Informiamo che i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento sono svolti nel rispetto delle leggi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è APT Servizi



srl a cui potrà rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti, scrivendo a privacy@aptservizi.com oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) dpo@aptservizi.com. Informativa completa disponibile nella sezione privacy del sito www.aptservizi.com/azienda/privacy/

Il RUP

Rita Boselli

firmato digitalmente

In allegato (su GPA):

- Capitolato tecnico prestazionale
- Allegato 1 - Dichiarazione requisiti
- modello A - DGUE
- modello B – Dichiarazione integrativa