



Rimini, 14/09/2020

RICHIESTA OFFERTA TECNICO-ECONOMICA, MEDIANTE PIATTAFORMA GPA, PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 1, CO. 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020, DEI SERVIZI DI SUPPORTO AI FINI DELL’INNOVAZIONE DEL FORMAT MOTOR VALLEY FEST - CIG 8436371994

Codice Procedura APTERAD2##0015

Con la presente si comunica che questa Amministrazione intende procedere all’acquisizione di preventivo per l’affidamento dei servizi legati all’innovazione del format Motor Valley Fest.

La procedura di affidamento sarà svolta mediante l’utilizzo della piattaforma telematica GPA (www.gestioneprocedureacquisto.com), ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivo di spesa da sottoporre a valutazione, riferiti alle attività dettagliatamente descritte nella **scheda tecnica allegata**, per la corretta formulazione del preventivo..

I servizi di cui trattasi saranno oggetto di affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L.76/2020.

L’Amministrazione si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui il preventivo non appaia congruo o conveniente.

Si precisa che l’Amministrazione non è disposta a valutare offerte di importo superiore a € 100.000,00 (centomila/00) IVA ed oneri esclusi.

PIATTAFORMA GPA – REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE

La procedura di affidamento si svolgerà attraverso l’utilizzazione della piattaforma telematica GPA (www.gestioneprocedureacquisto.com), mediante la quale verranno gestite la fase di raccolta dei preventivi, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni ai sensi dell’art. 40 d.lgs. 50/2016.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per poter procedere all’invio del preventivo relativo alla presente richiesta l’operatore economico registrato alla piattaforma GPA (indirizzo www.gestioneprocedureacquisto.com, menù **Registrazione**, voce **Operatore**



economico e Invio dopo la compilazione) dovrà inviare,

entro le ore 10:00 del giorno 18/09/2020

all'indirizzo di posta elettronica certificata **aptservizi@pec.gpa-e-procurement.com**, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica certificata registrato sulla piattaforma GPA, una comunicazione PEC che riporti in oggetto la dicitura **“APTERAD2##0015 – Preventivo”** e che contenga i seguenti file:

1. **DGUE – Documento di Gara unico Europeo (file PDF tassativamente denominato “DGUE – Documento di gara unico europeo”)**, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico (utilizzare il modello A allegato al presente avviso). Il DGUE allegato dall'Amministrazione prevede già evidenziate alcune parti che NON devono essere compilate. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero pari o inferiore a quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

2. **PREVENTIVO (file PDF tassativamente denominato “OFFECO – Preventivo”)**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante. Nel preventivo l'operatore economico dovrà indicare le modalità di esecuzione della sua prestazione e l'offerta economica.

3. **CODICE PASSOE (file PDF tassativamente denominato “PASSOE – Codice PASSOE”)** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità medesima.

La mancata produzione del PASSOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione e non sarà neppure oggetto di integrazione.



Ai fini della effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti, l'operatore economico che non abbia presentato in gara il PASSOE e che risulti affidatario dovrà consegnarlo all'Amministrazione in una fase successiva e comunque prima della stipula del contratto, a pena di revoca dell'affidamento.

Informazioni sulla creazione del PASSOE sono disponibili al seguente link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico>

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione dei preventivi entro il termine predetto.

La valutazione dell'offerta avverrà sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

- Qualità, efficacia, adeguatezza, innovatività, completezza, chiarezza, originalità nell'espletamento dei servizi richiesti;
- Coerenza e adeguatezza dei servizi proposti agli obiettivi e politiche aziendali;
- Congruità dell'offerta economica rispetto al budget stanziato.

Il Responsabile Unico del Procedimento designato per la presente procedura è Dott.ssa Rita Boselli.

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma GPA.

È possibile ottenere assistenza tecnica relativa all'utilizzo della piattaforma GPA:

- tramite PEC all'indirizzo gpa@pec.it
- telefonicamente al numero 0461/1637569, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (esclusi i giorni festivi).

INFORMATIVA: Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall'Amministrazione, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Decreto. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal precitato Decreto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Rita Boselli

(firmato digitalmente)