

DETERMINA n.21BIS del 11/02/2020

Oggetto: APT SERVIZI S.R.L. – PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N.50/ 2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E SVILUPPO SUI SISTEMI INFORMATICI GESTIONALI SVILUPPATO CON DBS FILEMAKER”

CIG: 81818178F9 Codice Procedura: APTERIM###0020

IL DIRETTORE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia Romagna e che l’art.10 prevede la regolamentazione dei rapporti tra Regione e APT Servizi e l’art.11 prevede la regolamentazione dei rapporti tra Regione e APT Servizi;

Visti:

- le Linee Guida 2018 - 2020 approvate con delibera di Giunta Regionale n.1149 del 02/08/2017;
- il “Programma biennale di acquisto dei beni e servizi 2019-2020” e il relativo aggiornamento annuale di APT SERVIZI S.R.L.;
- il “Piano APT Servizi Anno 2020 – proposte esecutive di marketing e promozione turistica” approvato dal CdA di APT SERVIZI S.R.L. in data 24/10/2019;
- il verbale di riunione del CdA di APT SERVIZI S.R.L del 27/11/2019 relativo all’ approvazione del “Programma di acquisto beni e servizi per gli esercizi 2020-2021”;
- la Delibera di Giunta Regionale n.2099 del 18/11/2019 che approva il “Piano APT Servizi Anno 2020 - proposte esecutive di marketing e promozione turistica” di APT SERVIZI S.R.L. e dispone l’attuazione del primo stralcio dei progetti;

Considerato:

- che il Piano APT Servizi Anno 2020 è stato redatto in conformità agli indirizzi ed obiettivi definiti dalla Regione con le citate Linee Guida 2018 – 2020, oltre che nel rispetto delle previsioni finanziarie contenute nel “Budget previsionale 2020” di APT SERVIZI S.R.L.;
- che il suddetto “Budget previsionale 2020” di APT SERVIZI S.R.L. costituisce il quadro di riferimento per garantire l’esecutività del Piano APT Servizi Anno 2020;
- che la Determina Dirigenziale n.1039/19 del 18/12/2019 di APT Servizi Srl, da corso all’avvio delle procedure di affidamento per la realizzazione del Programma di acquisto dei beni e servizi, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

- che la Delibera di Giunta Regionale n.2099 del 18/11/2019 approva il “Piano APT Servizi Anno 2020 - proposte esecutive di marketing e promozione turistica” di APT SERVIZI S.R.L. e dispone l’attuazione del primo stralcio dei progetti;

Dato atto che:

- l’art. 1, comma 450 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), modificato dall’art. 7 del D.Lgs 52/2012 convertito in legge 94/2012, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR 207/2010;

Considerato che per il servizio in oggetto specificato, APT Servizi Srl ha proceduto con l’indagine di mercato, condotta sulla piattaforma GPA (<https://www.gestioneprocedureacquisto.com>) e sul sito [www.aptservizi.com/](http://www.aptservizi.com/), in data 22 gennaio 2020, finalizzata all’assegnazione tramite affidamento diretto, ai sensi dell’art.36 co.2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del “Servizio di manutenzione, assistenza e sviluppo sui sistemi informatici gestionali sviluppato con DBS Filemaker” CIG: 81818178F9 Codice Procedura: APTERIM###0020, per un importo complessivo dell’affidamento oggetto della presente procedura, calcolato ai sensi dell’art. 35, co. 4 del D.Lgs. 50/2016, pari a euro 48.000,00 annui oltre oneri ed IVA, per un importo complessivo, inclusa l’opzione di rinnovo, pari ad euro 96.000,00 oltre oneri ed IVA;

Visto il verbale di valutazione offerte n.18/20 del 11/02/2020;

Considerato:

- la spesa di euro 48.000,00 annui oltre oneri ed IVA, trova copertura nel Codice Ob.Fu. FUN.03.03 (FUNSER SERVIZI INFORMATICI), dove è previsto un budget complessivo di euro 57.000,00 oltre IVA se dovuta;

- che è sono pervenute n.2 (due) offerte da parte dei seguenti fornitori:

- PAC Age development sas di Paolo Alberto Casadio Malagola e C., P.Iva 01362080390;
- Performer S.r.l., P.Iva 01867021204;

-che l’offerta del fornitore PAC Age development sas di Paolo Alberto Casadio Malagola e C., P.Iva 01362080390, con sede in Circ. San Gaetanino n.126/A, 48123 RAVENNA (RA), è risultata la migliore e più completa da un punto di vista qualitativo, come specificato nel verbale di valutazione allegato alla presente;

- che l’affidatario ha dichiarato di possedere i requisiti di ordine generale e sull’assenza dei motivi di esclusione previsti dall’art. 80 del D.lgs. 50/2016 per la partecipazione a una procedura di appalto o concessione;

Dato atto altresì che è nominato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), la dott.ssa Rita Boselli;

Visto il parere di Regolarità contabile rilasciato dal Responsabile Amministrativo;

## DETERMINA

- di acquistare il servizio sopra specificato, dal fornitore PAC Age development sas di Paolo Alberto Casadio Malagola e C., P.Iva 01362080390, con sede in Circ. San Gaetanino n.126/A, 48123 RAVENNA (RA), per le motivazioni sopra citate;
- di impegnare la spesa complessiva di euro 48.000,00 annui oltre oneri ed IVA, trova copertura nel Codice Ob.Fu. FUN.03.03 (FUN-SER SERVIZI INFORMATICI);
- di pubblicare la presente determina a contrarre in Amministrazione trasparente sul sito [www.aptservizi.com](http://www.aptservizi.com) nella sezione Bandi di Gara e Contratti.

Il Direttore di APT SERVIZI S.R.L.

Dott. Emanuele Burioni

(firmato digitalmente)